

Anmeldung Arbeitsgemeinschaft MINT-Zentrum Seeheim

Grundlagen

Da die Teilnehmerzahl begrenzt ist, ist die Teilnahme an der AG erst nach schriftlicher Bestätigung durch die Zentrumsleitung des MINT-Zentrums möglich.

Es gelten die **Schulordnung** und **Laborordnung** für Fachräume des Schuldorfs Bergstraße bzw. der Friedrich-Ebert-Schule. Die **Laborordnung** ist zur Kenntnis zu nehmen und von der Schülerin/dem Schüler und Erziehungsberechtigten zu unterschreiben. Auf die Teilnahme an der Arbeitsgemeinschaft wird im Zeugnis des Schülers hingewiesen. Dabei handelt es sich um ein überschulisches Angebot, im Rahmen dessen die gesetzlichen Vorschriften Anwendung finden. Für die Teilnahme und Anwesenheit bei der Arbeitsgemeinschaft gelten die gleichen Regelungen wie für den Pflichtunterricht. Es erfolgt keine Übernahme von Personenbeförderungskosten.

Von den Eltern auszufüllen Teil 1

Name & Vorname der Schülerin / des Schülers:	
Klasse im aktuellen Schuljahr:	
(Abgebende) Schule der Schülerin / des Schülers:	
Adresse der Schülerin / des Schülers:	
Mailadresse der Schülerin / des Schülers:	
Notfallnummer der Eltern:	
Allergien und Unverträglichkeiten: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Wenn ja, welche:	
Anmeldung in der Abteilung (bitte nur eine Abteilung ankreuzen):	
<input type="checkbox"/> Freies forschen	
<input type="checkbox"/> Workshop	Welcher Workshop:
<input type="checkbox"/> MINT-Clubs	Welcher MINT-Club:

Von den Eltern auszufüllen Teil 2

Ich / wir verpflichte(n) mich / uns als Erziehungsberechtigte(r) nach dieser Anmeldung dafür Sorge zu tragen, dass mein(e) / unser(e) Sohn / Tochter die Arbeitsgemeinschaft zu den ausgeschriebenen Terminen besuchen wird und eine Nichtteilnahme unverzüglich bei der AG-Leitung anzuzeigen.

Es wird auf die beiliegende **Einwilligung in die Veröffentlichung von Bildnissen** hingewiesen. Diese ist gesondert von Erziehungsberechtigten und ggf. vom Schüler/der Schülerin zu unterschreiben.

Eine **Kopie** dieser Anmeldung ist über die Projektbetreuer:innen an die **Leitung des MINT-Zentrums** abzugeben. Das **Original** verbleibt bei der „**abgebenden**“ Schule.

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers: _____	
Unterschrift der Erziehungsberechtigten	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift(en)

Von der Schule / Schulleitung auszufüllen

Bestätigung der Anmeldedate durch den / die Klassenlehrer(in) der abgebenden Schule:	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift Klassenleitung

Bestätigung der Anmelde Daten durch den / die Schulleiter(in) der abgebenden Schule:	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift Schulleitung

WICHTIG

- Die Schülerin / der Schüler wird in der **LUSD** von uns für die AG freigeschaltet
- Wir bitten darum, die Note der Schülerin / des Schülers uns schriftlich zu übermitteln

OPTIONAL

Einwilligung in die Veröffentlichung von Bildnissen i.S.d. § 22 Satz 1 Kunsturhebergesetz (KunstUrhG)

Name & Vorname der Schülerin / des Schülers:
Adresse der Schülerin / des Schülers:
(Abgebende) Schule der Schülerin / des Schülers:

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von Fotos der oben bezeichneten Person in der Presse und auf der Homepage des MINT-Zentrums ein.

Die Rechtseinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung der Fotos. Den Fotos werden keine Namensangaben beigefügt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei (Verantwortlicher einfügen) widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Die Einwilligung gilt zeitlich unbeschränkt über den Teilnahmezeitraum hinaus, wenn sie nicht widerrufen wird.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf entstehen keine Nachteile.

Unterschrift der Schülerin / des Schülers	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift

Unterschrift der Erziehungsberechtigten	
_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift(en)

Die nachstehenden Regeln gelten für alle **Schülerinnen** und **Schüler**, die sich in den Fachräumen aufhalten:

Grundsatz

Den Anweisungen der Projektbetreuer ist unbedingt Folge zu leisten. Das Mobiliar ist pfleglich zu behandeln und die Räume sind sauber zu halten.

1. Die Fachräume dürfen nicht ohne Aufsicht durch einen Projektbetreuer betreten werden.
2. Anlagen für Energie, Gas oder Wasser und Experimentiergeräte, Chemikalien und Schaltungen dürfen nur mit Genehmigung der Projektbetreuer berührt oder in Betrieb gesetzt werden.
3. Die Schülerinnen und Schüler werden angewiesen mögliche Gefahrenquellen (offene Gashähne, Gasgeruch, beschädigte Steckdosen usw.) sofort den Projektbetreuern zu melden.
4. Schutzausrüstungen (Schutzbrillen, Handschuhe, Arbeitskleidung o.ä.) sind nach Maßgabe der Projektbetreuer anzulegen und weitere Schutzmaßnahmen sind unbedingt zu beachten.
5. Essen und Trinken sind in den naturwissenschaftlichen Arbeitsräumen verboten.
6. Die Projektbetreuer weisen die Schülerinnen und Schüler ausdrücklich darauf hin, dass gefährliche Experimente zu Hause nicht nachgemacht werden sollen.
7. Schülerinnen und Schüler werden für Schäden, die sie vorsätzlich oder grob fahrlässig an Räumen, Einrichtungen, Installationen oder Experimentiergerät verursachen, haftbar gemacht und müssen die Kosten einer fachgerechten Reparatur bezahlen.

NAME Schüler:in (in Druckbuchstaben): _____

Ich habe Kenntnis von der Laborordnung des **MINT-Zentrum Seeheim** für die naturwissenschaftliche Räume genommen.

Ort und Datum:

Unterschrift der Schülerin/ des Schülers

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten